



Lodijärve Kooli õpilasesinduse põhimäärus

§1 Üldsätted

- 1.1. Lodijärve Kooli õpilasesindus (edaspidi ÕE) on Lodijärve Kooli õpilaskonna vabatahtlik esindus, sinna saavad kandideerida 5.-9. klasside õpilased avalduse alusel (üldjuhul kaks liiget igast klassist).
- 1.2. ÕE koosneb esimehest, aseesimehest ja liikmetest.
- 1.3. ÕE juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, koolijuhtkonna otsustest, ÕE põhimäärusest ning Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 1.4. ÕE põhimääruse kinnitab Lodijärve Kooli direktor.

§2 Õpilasesinduse moodustamise kord

- 2.1. 5.-9.klassi õpilastel on võimalus ÕE-sse kandideerida avalduse alusel jooksva õppeaasta 1.oktoobrini. 5.-9.klassist on üldjuhul kuni kaks esindajat (*esindajad peavad olema ÕEst huvitatud s.t. kedagi sunniviisiliselt ÕE saata ei tohi*).
- 2.2. ÕE on õigus oma liikmed välja arvata, kui liige ei osale koosolekutel (ilma mõjuva põhjusega) ning muul moel kahjustab ÕE või kooli mainet.

§3 Õpilasesinduse ülesanded/eesmärgid:

- 3.1. kaitsta õpilaste huve ja seaduslikke õigusi;
- 3.2. aidata kaasa õppetöö ja koolielu korraldamisele ning koolielu probleemide lahendamisele;
- 3.3. kujundada üksteist austavaid käitumistavasid õpilaste omavahelistes suhetes, suhetes õpetajate ja kooli juhtkonnaga;
- 3.4. arendada õpilastes liidriomadusi;
- 3.5. lahendada koostöös kooli juhtkonna, huvijuhi ja õpetajatega õpilastega seotud vaidlusküsimusi;
- 3.6. korraldada näitusi, seminare ning muid õpilas- ja vabaajaüritusi;
- 3.7. järgida ja edendada kooli traditsioone; (EV aktus-vastuvõtt)
- 3.8. seista hea õpilaste õpimotivatsiooni ja õpikeskkonna kvaliteedi eest;
- 3.9. suurendada noorte osalust ja aidata kaasa kodanikuühiskonna arengule.

§4 Õigused ja kohustused

4.1 Oma eesmärkide elluviimiseks on ÕE-l õigus:

- 4.1.1. osaleda kooli õppetöö ja tegevuse korraldamisel;

- 4.1.2. valida oma esindaja hoolekogusse;
- 4.1.3. kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppes ettenähtud korras saada koolilt ainelist abi oma tegevuse korraldamiseks;
- 4.1.4. kasutada, arvestades kooli sisekorda, tasuta kooli ruume ja territooriumi oma tegevuse eesmärkide saavutamiseks;
- 4.1.5. kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna, õppenõukogu ja hoolekogu ees, samuti väljaspool kooli;
- 4.1.6. viia läbi küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi, sellest tulenevalt teha ettepanekuid asjaomastele isikutele;
- 4.1.7. teha ettepanekuid koolielu puudutavates küsimustes, saada ja anda juhtkonnale infot oma tegevuste kohta;
- 4.1.8. algatada korjandusi oma tegevuse arendamiseks;
- 4.1.9. algatada üritusi ja korraldada neid kooli juhtkonnaga kooskõlastatult;
- 4.1.10. arvata välja ÕEst liikmeid, kes ei täida ÕE põhimäärust.

4.2. ÕE-l on kohustus:

- 4.2.1. kaitsta õpilaskonna huve;
 - 4.2.2. informeerida oma tegevusest direktorit ja vajadusel kooli juhtkonda;
 - 4.2.3. koostada ÕE õppeaasta tegevuskava;
 - 4.2.4. osaleda kooliüritustel ja vastutada enda korraldatud ürituste eest;
 - 4.2.5. tagada ÕE järjepidevus õppeaasta jooksul;
- 4.3.** ÕE-l ei ole õigust sekkuda õppeprotsessi, küll aga teha ettepanekuid või esitada oma arvamus selle parandamiseks või muutmiseks;
- 4.4.** ÕE ei tohi oma tegevuses sattuda vastuollu Kooli põhimääruse ja sisekorra eeskirjadega;
- 4.5.** Kooli juhtkond võib kooskõlas seadustega ja ÕE nõusolekul anda ÕE-le täiendavaid ülesandeid.

§5 Töökord ja juhtimine

- 5.1. Põhimääruse võtab õpilasesindus vastu oma esimesel koosolekul lihthäälteenamusega.
- 5.2. Põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist Kooli direktori poolt.
- 5.3. Õpilasesinduse koosolekud kutsutakse kokku vähemalt üks kord kuus, vajadusel sagedamini.
- 5.4. Koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on 50% hääleõiguslikku ÕE liikmetest.
- 5.5. ÕE koosolekud protokollitakse ja edastatakse ÕE liikmetele e-kirja teel.
- 5.6. Õpilasesinduse otsused võetakse vastu avaliku hääletamise tee.
- 5.7. Erakorraline koosolek kutsutakse kokku kui seda soovib 2/3 õpilasesinduse liikmetest.
- 5.8. Õpilasesindus valib ÕE liikmete seast esimehe ja aseesimehe, kelle volitused kehtivad 1.oktoobrini.
- 5.9. Koosolekuid viib läbi esimees, tema äraolekul aseesimees. Neid abistab vajadusel huvijuht.
- 5.10. Informatsiooni ÕE tegevusest saavad õpilased oma klassi esindajatelt ja teadetetahvilt. Need klassid, mis ei ole esindatud ÕEs, saavad informatsiooni oma klassijuhataja käest.
- 5.11. ÕE liikme võib enne tema volituste lõppemist liikmeskonnast välja arvata, kui ta ei täida temale antud ülesandeid, ei järgi ÕE põhimäärust või tema tegevus kahjustab kooli mainet. Väljaarvamise otsustab ÕE oma koosolekul lihthäälteenamusega.

5.12. ÕE tööd koordineerib kooli huvijuht.

§6 Õpilasesinduse liikmete õigused ja kohustused

6.1. Õpilasesinduse liikmel on õigus:

6.1.1. osaleda ÕE tegevuses kooskõlas ÕE eesmärkide ning põhimääruses toodud õiguste ja kohustustega;

6.1.2. esitada ettepanekuid, taotlusi ja arupärimisi juhtorganite (direktor) tegevuse kohta;

6.1.3. saada infot ÕE tegevuse kohta;

6.1.4. osaleda ÕE koosolekutel ning saada tutvuda koosoleku protokolliga;

6.1.7. lahkuda igal ajal ÕE-st, esitades selleks lahkumisavalduse.

6.2. ÕE liige on kohustatud:

6.2.1. järgima koolis kehtivaid kordi ja ÕE põhimäärust.

6.2.2. täitma talle usaldatud ülesandeid;

6.2.3. hoidma oma käitumise ja tegevusega kõrgel ÕE mainet.

§7 ÕE esimehe ülesanded ja kohustused

7.1 ÕE esimehe ülesanneteks on koordineerida ÕE tegevust. Tema volitused kehtivad ühe üks aasta, 1. oktoobrini.

7.2 ÕE esimehe pädevuses on osaleda kooli õppenõukogu-, hoolekogu ja juhtkonna töös vastavalt kokkulepele ja õpilasesinduse volitusi arvestades.

7.3 Esindada õpilaskonda aktustel ja vastuvõttudel.

7.4 ÕE esimehe ennetähtaegse vabastamise või asendamise ettepaneku võib teha 2/3 õpilasesinduse liikmetest, kui:

7.4.1 ÕE esimees ei ole võimeline ametikohustusi täitma oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi, õppeedukuse vms põhjustel;

7.4.2 ÕE esimehe tegevus ei vasta õpilasesinduse põhimääruse või kooli põhimäärusele, ta ei täida oma volitusi või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkulepitud tingimusi;

7.4.3 ÕE esimehe tegevus kahjustab kooli mainet.

§ 8 ÕE aseesimees

8.1 ÕE aseesimeheks, saab see kes kandideerib.

8.2 ÕE aseesimehe volitused kehtivad 1 aasta, 1. oktoobrini.

8.3 ÕE aseesimees vastutab koos esimehega õpilasesinduse funktsioonide täitmise eest.

8.4 ÕE esimehe puudumisel täidab aseesimees kõiki esimehe kohustusi.

8.5 ÕE aseesimehe ennetähtaegne vabastamine toimub samadel asjaoludel kui toimub esimehe ennetähtaegne vabastamine või asendamine.

§9 Õpilasesinduse tegevuse lõpetamine

9.1. ÕE tegevus lõpetatakse, kui see läheb vastuollu käesoleva põhimääruse, koolis kehtivate õigusaktide või Eesti Vabariigi seadusandlusega.

9.2. Ettepaneku ÕE tegevuse lõpetamiseks või ümber korraldamiseks võib teha esimees, 50%+1 liikmetest või kooli juhtkond.

9.3. Ettepanek peab olema põhjendatud ja esitatud peavad olema ettepanekud ÕE jätkamise suunast.

9.4. ÕE tegevus lõpetatakse koosoleku otsusega, kui selle poolt on 50% + 1 liikmetest.